

ATA DE REUNIÃO DO JÚRI

Registo

Documento Interno n.º 37426 / 2024

Data da Informação

04/10/2024

Processo

2024/250.10.101/7

ASSUNTO:

Ata n.º 2 do júri - Procedimento concursal comum para constituição de reservas de recrutamento para a carreira e categoria de assistente operacional em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para o Serviço de Equipamentos e Manutenção (Limpeza de Edifícios) - análise das candidaturas e elaboração do projeto de lista de candidatos admitidos e excluídos

Aos dois dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, pelas dez horas e trinta minutos, reuniu o júri do procedimento concursal, constituído pela Encarregada Operacional da área funcional Limpeza de Edifícios, Isalinda Maria Mestre Torpes, na qualidade de 1.º Vogal Efetivo e em substituição do Presidente, a Técnica Superior do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Célia Maria Gonçalves, na qualidade de 2.º Vogal Efetivo e a Encarregada da área funcional Limpeza de Edifícios, Fernanda Maria Martins de Araújo Cunha, na qualidade de 1.º Vogal Suplente, aberto por despacho do Sr. Vereador dos Recursos Humanos datado de 12 de abril de 2024, a fim de proceder à análise das candidaturas apresentadas, deliberar sobre a admissão e exclusão das mesmas e elaboração do projeto de lista de candidatos admitidos e excluídos.

Assim, nos termos da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro, conjugada com a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas aprovada pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, na sua redação atual e do despacho acima mencionado, e após análise das candidaturas, o júri deliberou por unanimidade o seguinte:

1. Após análise e verificação dos elementos apresentados pelos trinta e três candidatos, deliberou o júri admitir vinte e nove e excluir quatro, conforme consta no Anexo I e pelos motivos aí indicados;
2. A lista de candidatos admitidos e excluídos será tornada pública através do sítio da internet do Município em www.sines.pt e afixada em local visível e público das suas instalações;
3. Deliberou, ainda o júri, remeter o processo ao serviço de Gestão de Recursos Humanos da CMS para dar continuidade ao procedimento, nos termos da referida Portaria.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual foi elaborada a presente ata que vai ser assinada por todos os membros do júri.

P' Lo Presidente do Júri

**ISALINDA MARIA
MESTRE TORPES**

Digitally signed by ISALINDA
MARIA MESTRE TORPES
Date: 2024.10.07 17:04:54
+01:00

1º Vogal



2º Vogal



Digitally signed by CÉLIA
MARIA GONÇALVES
Date: 2024.10.08 11:07:16
+01:00

Quando assinado digitalmente, o documento impresso constitui uma cópia autenticada do original digital, desde que validado pelo selo branco da Câmara Municipal de Sines.