

CADERNO DE ENCARGOS

CONSULTA PRÉVIA

“AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E PORTÁTEIS”

PROCESSO N.º 2020/300.10.005/517

ÍNDICE

PARTE I	3
CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS	3
Cláusula 1.ª - Objeto	3
Cláusula 2.ª - Contrato	3
Cláusula 3.ª – Vigência do Contrato.....	4
CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	4
Secção I - Obrigações do Fornecedor	4
Subsecção I - Disposições Gerais	4
Cláusula 4.ª - Obrigações principais do fornecedor	4
Cláusula 5.ª - Prazo do Fornecimento	5
Cláusula 6.ª - Local do Fornecimento.....	5
Subsecção II - Dever de sigilo	5
Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo	5
Cláusula 8.ª – Prazo do dever de sigilo	6
Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines	6
Cláusula 9.ª - Preço contratual.....	6
Cláusula 10.ª - Preço base.....	6
Cláusula 11.ª - Condições de pagamento.....	7
Cláusula 12.ª - Revisão de preços	7
Cláusula 13.ª – Adiantamentos.....	7
CAPÍTULO III - PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO	7
Cláusula 14.ª - Força maior	8
Cláusula 15.ª - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines.....	9
CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS	9
Cláusula 16.ª – Caução.....	9
Cláusula 17.ª - Foro competente	9
CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES FINAIS	10
Cláusula 18.ª – Subcontratação e cessão da posição contractual.....	10
Cláusula 19.ª - Comunicações e notificações	10
Cláusula 20.ª - Contagem dos prazos.....	10
Cláusula 21.ª – Legislação aplicável	10
PARTE II	11
Cláusula 22.ª – Especificações Técnicas	11
Cláusula 23.ª - Atributos da Proposta	11

PARTE I

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula 1.ª - Objeto

O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência de procedimento pré-contratual que tem por objeto principal **a aquisição de Computadores e Portáteis**, nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na Parte II do presente Caderno de Encargos.

Nos termos do previsto no art.º 46.º - A do Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29.01, na sua atual redação – Código dos Contratos Públicos, doravante designado de CCP, será uma aquisição com os seguintes lotes:

- a) Lote 1 – Computadores Desktop;
- b) Lote 2 – Computadores Portáteis;

Cláusula 2.ª - Contrato

1. O contrato é composto pelo respectivo clausulado contratual e seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
 - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
 - c) O presente Caderno de Encargos;
 - d) A proposta adjudicada;
 - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respectiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.

4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29.01, na sua atual redação – Código dos Contratos Públicos, doravante designado de CCP, e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal, nos casos em que a celebração implique a sua redução a escrito.

Cláusula 3.ª – Vigência do Contrato

O contrato mantém-se em vigor até ao fornecimento integral dos bens, em conformidade com os respetivos termos e condições e disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Secção I - Obrigações do Fornecedor

Subsecção I - Disposições Gerais

Cláusula 4.ª - Obrigações principais do fornecedor

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor a obrigação de efetuar o fornecimento nos termos e nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na parte II do presente Caderno de Encargos, bem como a obrigação de garantia dos bens.
2. O Fornecedor fica ainda obrigado, nomeadamente, a fornecer todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados ao fornecimento, bem como ao

estabelecimento do sistema de organização necessário ao perfeito e completo fornecimento dos referidos bens, nos termos do artigo 452.º do CCP.

Cláusula 5.ª - Prazo do Fornecimento

O fornecedor obriga-se a fornecer os bens objeto do caderno de encargos até 30 dias a contar da data da celebração do contrato e obriga-se a cumprir todos os prazos indicados na sua proposta.

Cláusula 6.ª - Local do Fornecimento

1. O fornecedor obriga-se a entregar os bens no serviço de Sistemas e Tecnologias de Informação sito nas instalações da Câmara Municipal de Sines – Edifício dos Paços do Concelho, sito no Largo Ramos da Costa, 7520 – 159 SINES.
2. O fornecedor é responsável pelas despesas com o transporte e entrega dos bens objeto do contrato.

Subsecção II - Dever de sigilo

Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo

1. O fornecedor deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Sines, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto, a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo fornecedor ou que

este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

Cláusula 8.ª – Prazo do dever de sigilo

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de 5 (cinco) anos a contar do cumprimento ou cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines

Cláusula 9.ª - Preço contratual

1. Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Sines deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
2. O preço referido no n.º 1 da presente cláusula inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à Câmara Municipal de Sines.
3. Todos os encargos derivados da apresentação da proposta, assinatura do contrato, prestação de garantias e seguros são igualmente da conta do fornecedor.

Cláusula 10.ª - Preço base

Para a contratação em causa é fixado como preço base o valor de **€ 21.000,00 (Vinte e um mil euros)**, sendo este o preço máximo que a Câmara Municipal de Sines se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem objeto do contrato e funcionando como parâmetro base do preço contratual.

O preço base total, subdivide-se da seguinte forma, pelos 2 lotes a concurso:

- a) Lote 1 – Computadores Desktop, no valor de € 14.000,00 (catorze mil euros);
- b) Lote 2 – Computadores Portáteis, no valor de € 7.000,00 (Sete mil euros).

Cláusula 11.ª - Condições de pagamento

1. As quantias devidas pela Câmara Municipal de Sines, nos termos da Cláusula 9.ª, serão pagas no prazo de 60 dias após a entrega das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva e devem ser acompanhadas de todos os elementos descritivos e justificativos que permitam a sua conferência.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a entrega dos bens, sendo as faturas emitidas de acordo com os fornecimentos faseados.
3. Caso as faturas apresentadas não sejam validadas pela Câmara Municipal de Sines porque desconformes com o contrato, esta comunicará tal decisão ao fornecedor, que deverá apresentar outras em sua substituição, devidamente corrigidas.
4. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no n.º 1, as faturas serão pagas preferencialmente por transferência bancária, devendo na faturação ser indicado o respetivo IBAN.

Cláusula 12.ª - Revisão de preços

O valor contratual é fixo e não sujeito a revisão de preços.

Cláusula 13.ª – Adiantamentos

No âmbito do presente fornecimento de bens não há lugar a adiantamentos.

CAPÍTULO III - PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO

Cláusula 14.^a - Força maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao fornecedor, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respectiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
 - a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do fornecedor, na parte em que intervenham;
 - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do fornecedor ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo fornecedor de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
 - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo fornecedor de normas legais;
 - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
 - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
 - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

4. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

5. Na sequência de eventuais ordens municipais ou governamentais relativas ao cancelamento ou adiamento do fornecimento dos bens em consequência de surto da epidemia Covid-19, de tal facto não resultarão para o Município de Sines quaisquer encargos ou dever de indemnização, podendo tal cancelamento ou adiamento ser comunicado com uma antecedência de 24 horas. O cancelamento determinará a resolução do contrato.

Cláusula 15.ª - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, a Câmara Municipal de Sines pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o fornecedor violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem;
2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao Fornecedor.

CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS

Cláusula 16.ª – Caução

Não é exigida a prestação de caução, conforme determinado no n.º 2 do art.º 88.º do CCP.

Cláusula 17.ª - Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Beja, com expressa renúncia a qualquer outro.

CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula 18.ª – Subcontratação e cessão da posição contractual

A subcontratação pelo fornecedor e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

Cláusula 19.ª - Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

Cláusula 20.ª - Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

Cláusula 21.ª – Legislação aplicável

Em tudo o omissa no presente caderno de encargos observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos aprovado pelo Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29.01, na sua atual redação. As partes obrigam-se a aplicar as regras relativas à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento e circulação de dados, previstas no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 – Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados.

PARTE II

Cláusula 22.ª – Especificações Técnicas

O presente caderno de encargos tem como objeto a **aquisição de Computadores e Portáteis**, conforme Especificações Técnicas - Anexo I, o qual é parte integrante do presente caderno de encargos.

Cláusula 23ª - Atributos da Proposta

Nos termos do disposto no art.º 74.º n.º 1 alínea b) do CCP, o concorrente deverá apresentar a sua proposta instruída com o preço total expresso em algarismos e por extenso, (por lote) prevalecendo em caso de divergência o extenso, com menção expressa de que ao preço total acresce o IVA, com indicação do respetivo valor e taxa legal aplicável.

CADERNO DE ENCARGOS – ANEXO I
“AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E PORTÁTEIS”
PROCESSO N.º 2020/300.10.005/517

Especificações Técnicas

Lote 1 - 20 Computadores Desktop modelo HP ProDesk 400 G6 (#7PG44EA) ou modelo equivalente

Quantidade	20
Requisitos Mínimos	
Processador	
Modelo	Intel Core i7 de 9.ª geração (i7-9700)
Chipset	Intel
cache do processador	12 MB
Tipo de cache do processador	Smart cache
frequência do processador	3 GHZ
Thermal Design Power (TDP)	65 W
nº de cores do processador	8
Memória	
Memória instalada (ranhuras x capacidade)	1 X 8 GB
Tipo de memória	DDR4-SDRAM
Velocidade do clock da memória	2666 MHz
Slots de memória	2x DIMM
Armazenamento	
Armazenamento	SSD
Capacidade total de armazenamento	256 GB
Interfaces da drive SSD	NVMe,PCI Express

Nº de SSD's instalados	1
Leitor de cartões integrado	Sim
Motherboard	
Motherboard chipset	Intel B360
Sistema gráfico	
Placa Gráfica onboard	Intel UHD 630
Sistema de som	
Controlador de som on board	Conexant CX20632
Conectividade/Portas	
Versão DisplayPort	1.2
Entrada	Sim
Saída	Sim
Saída de auscultadores	Sim
Porta combinada auscultadores/microfone	Sim
Porta VGA	Sim
Placa de rede ethernet (RJ-45)	PCIe GbE
Quantidade de portas USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1) Tipo A	2
Quantidade de portas USB 2.0	2
Formato e nível de ruído	
Tipo de chassis	SFF - Small Form Factor ou Microtorre
Nível de Ruído Lc IEC máximo	40 db
Dimensões e peso	
Dimensões máximas (L x P x A)	30cm x 30cm x 35cm
Peso máximo	6 kg
Software	
Sistema Operativo instalado	Windows 10 PRO 64 bits Português
Periféricos	
Teclado QWERTY Português USB (com fios) com leitor de cartões SmartCard	1

Rato óptico c/scroll USB (com fios) + tapete	1
Garantia e suporte	
Garantia e suporte para 3 anos, no dia útil seguinte no local	Sim

Lote 2 - 10 Computadores Portáteis modelo HP ProBook 440 G7 #8VU03EA) ou modelo equivalente

Quantidade	10
Requisitos Mínimos	
Processador	
Modelo	Intel Core i5 de 10.ª geração (i5-10210U)
Chipset	Intel
cache do processador	6 MB
frequência do processador	1,6 GHZ
Thermal Design Power (TDP)	15 W
nº de cores do processador	4
Memória	
Memória instalada (ranhuras x capacidade)	1 X 8 GB
Tipo de memória	DDR4-SDRAM
Velocidade do clock da memória	2400 MHz
Slots de memória	2x DIMM
Armazenamento	
Armazenamento	SSD
Capacidade total de armazenamento	256 GB
Interfaces da drive SSD	NVMe,PCI Express
Nº de SSD's instalados	1

Leitor de cartões integrado	Sim
Sistema gráfico	
Placa Gráfica onboard	Intel UHD 630
Sistema de som	
Controlador de som on board	Sim
Rede	
Versão Bluetooth	5.0
Controlador de rede Ethernet (RJ45)	1 Gbps
Conexão de rede sem fios	Wi-Fi 6 (2x2) e Bluetooth® 5 (sem vPro™) Suporte MUMIMO 5
Conectividade/Portas	
Quantidade de portas HDMI versão 1.4b	1
Porta combinada auscultadores/microfone	Sim
Microfone incorporado	Sim
Quantidade de portas USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1) Tipo A	2
Quantidade de portas USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1) Tipo C	1
Quantidade de portas USB 2.0	1
Ecrã	
Tipo de HD	Full HD
Resolução	1920 x 1080 pixels
Formato	16:9
Tamanho do ecrã na diagonal	14"
Bateria	
Nº de células de bateria	3
Tecnologia da bateria	lão-lítio
Peso da bateria	220 g
Capacidade de bateria	45 Wh

Câmara	
Câmara frontal	Sim
Resolução da câmara frontal	720p
Tipo de câmara HD frontal	HD
Dimensões e Peso	
Dimensões máximas (L x P x A)	30cm x 35cm x 2cm
Peso máximo	2 kg
Software	
Sistema Operativo instalado	Windows 10 PRO 64 bits Português
Requisitos de funcionamento e energia	
Com certificação Energy Star	Sim
Segurança	
Trusted Platform Module (TPM)	Sim
Leitor de impressões digitais	Sim
Acessórios	
Rato ótico c/scroll	Sim
Mala de transporte para portátil que garanta o correto acondicionamento e proteção adequada.	Sim
Garantia e suporte	
Garantia e suporte para 3 anos, no dia útil seguinte no local	Sim

Nota: Qualquer referência a marcas deverá ser entendida como do “tipo ou equivalente”, sendo admissível artigos do mesmo tipo ou de características equivalentes, promovendo-se assim a participação dos concorrentes em condições de igualdade e a promoção da concorrência.