

CADERNO DE ENCARGOS

CONSULTA PRÉVIA

“AQUISIÇÃO DE CADERNOS DE ATIVIDADES, LIVROS DE FICHAS E MATERIAL ESCOLAR PARA

APOIO SOCIAL ESCOLAR PARA O ANO LETIVO 2019/2020”

PROCESSO N.º 930/2019

ÍNDICE

PARTE I	3
CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS	3
Cláusula 1.ª - Objeto	3
Cláusula 2.ª - Contrato	3
Cláusula 3.ª – Vigência do Contrato	4
CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	4
Secção I - Obrigações do Prestador de serviços	4
Subsecção I - Disposições Gerais	4
Cláusula 4.ª - Obrigações principais do prestador de serviços.....	4
Cláusula 5.ª - Prazo da prestação dos serviços	5
Subsecção II - Dever de sigilo	5
Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo	5
Cláusula 8.ª – Prazo do dever de sigilo	6
Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines	6
Cláusula 9.ª - Preço contractual.....	6
Cláusula 10.ª - Preço base.....	6
Cláusula 11.ª - Condições de pagamento.....	7
Cláusula 12.ª - Revisão de preços	7
Cláusula 13.ª – Adiantamentos.....	7
CAPÍTULO III- PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO	7
Cláusula 14.ª - Força maior	8
Cláusula 15.ª - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines.....	9
CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS	9
Cláusula 16.ª – Caução.....	9
Cláusula 17.ª - Foro competente	9
CAPÍTULO V -DISPOSIÇÕES FINAIS	9
Cláusula 18.ª – Subcontratação e cessão da posição contractual.....	10
Cláusula 19.ª - Comunicações e notificações	10
Cláusula 20.ª - Contagem dos prazos.....	10
Cláusula 21.ª – Legislação aplicável	10
Cláusula 22.ª – Especificações Técnicas	10
Cláusula 23ª - Atributos da Proposta	11

PARTE I

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula 1.ª - Objeto

1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência de procedimento pré-contratual que tem por objeto principal **a aquisição de cadernos de atividades, livros de fichas e material escolar para apoio social escolar para o ano letivo 2019/2020**, nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na Parte II do presente Caderno de Encargos.
2. Nos termos no previsto no 46º-A do CCP, será uma aquisição com os seguintes lotes:
 - a) **Lote 1 – aquisição de cadernos de atividades e livros de fichas;**
 - b) **Lote 2 – aquisição de material escolar;**

Cláusula 2.ª - Contrato

1. O contrato é composto pelo respectivo clausulado contratual e seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
 - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
 - c) O presente Caderno de Encargos;
 - d) A proposta adjudicada;
 - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respectiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.

4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29.01, na sua atual redação - Código dos Contratos Públicos, doravante designado de CCP, e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal, nos casos em que a celebração implique a sua redução a escrito.

Cláusula 3.ª – Vigência do Contrato

O contrato mantém-se em até ao fornecimento integral dos bens, em conformidade com os respetivos termos e condições e disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessão do contrato.

CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Secção I - Obrigações do Prestador de serviços

Subsecção I - Disposições Gerais

Cláusula 4.ª - Obrigações principais do prestador de serviços

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor a obrigação de efetuar a prestação de serviços nos termos e nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na Parte II do presente Caderno de Encargos;
2. O Fornecedor fica ainda obrigado, nomeadamente, a fornecer todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados ao fornecimento, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução dos referidos serviços, nos termos do artigo 452.º do Código dos Contratos Públicos.

Cláusula 5.ª - Prazo da prestação dos serviços

O Fornecedor obriga-se a fornecer os bens constantes deste caderno de encargos **no máximo até dia 05 de Setembro de 2019** com todos os elementos referidos nas especificações técnicas previstas na parte II do presente caderno de encargos, e obriga-se a cumprir todos os prazos indicados na sua proposta.

Cláusula 6ª – Local do Fornecimento

O fornecedor obriga-se a entregar os bens nas instalações da câmara Municipal de Sines, Edifício dos Paços do Concelho, no Serviço da Educação.

Subsecção II - Dever de sigilo

Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo

1. O Fornecedor deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Sines, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto, a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respectiva obtenção pelo Fornecedor ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

Cláusula 8.ª – Prazo do dever de sigilo

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de 5 (cinco) anos a contar do cumprimento ou cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines

Cláusula 9.ª - Preço contractual

1. Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Sines deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
2. O preço referido no n.º 1 da presente cláusula inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à Câmara Municipal de Sines.
3. Todos os encargos derivados da apresentação da proposta, assinatura do contrato, prestação de garantias e seguros são igualmente da conta do fornecedor.

Cláusula 10.ª - Preço base

Para a contratação em causa é fixado como preço base o valor de **€ 11.220,00 (onze mil duzentos e vinte euros)** acrescido de IVA à taxa legal em vigor, sendo este o preço máximo que a Câmara Municipal de Sines se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem objeto do contrato e funcionando como parâmetro base do preço contratual., sendo que para cada lote o preço base é de:

- **Lote 1 – 8.490,00 € (oito mil quatrocentos e noventa euros), aquisição de cadernos de atividades e livros de fichas;**

- **Lote 2 – 2.730,00 € (dois mil setecentos e trinta euros), aquisição de material escolar;**

O preço base inclui todos os serviços a prestar no âmbito deste procedimento.

Cláusula 11.ª - Condições de pagamento

1. As quantias devidas pela Câmara Municipal de Sines, nos termos da Cláusula 8.ª, serão pagas no prazo de 60 dias após a entrega das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva e devem ser acompanhadas de todos os elementos descritivos e justificativos que permitam a sua conferência.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a realização do serviço, sendo as faturas emitidas de acordo com os serviços prestados.
3. Caso as faturas apresentadas não sejam validadas pela Câmara Municipal de Sines porque desconformes com o contrato, esta comunicará tal decisão ao prestador de serviços, que deverá apresentar outras em sua substituição, devidamente corrigidas.
4. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no n.º 1, as faturas serão pagas preferencialmente por transferência bancária, devendo na faturação ser indicado o respetivo IBAN.

Cláusula 12.ª - Revisão de preços

O valor contratual é fixo e não sujeito a revisão de preços.

Cláusula 13.ª – Adiantamentos

No âmbito do presente fornecimento não há lugar a adiantamentos.

CAPÍTULO III- PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO

Cláusula 14.^a - Força maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao fornecedor , nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respectiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
 - a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do Fornecedor, na parte em que intervenham;
 - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do fornecedor ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo fornecedor de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
 - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo fornecedor de normas legais;
 - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
 - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
 - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

4. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Cláusula 15.ª - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, a Câmara Municipal de Sines pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o prestador de serviços violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, mediante acordo prévio escrito entre as partes e com uma antecedência de 60 (sessenta) dias.
2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao fornecedor.

CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS

Cláusula 16.ª – Caução

Não é exigida a prestação de caução, conforme determinado no n.º 2 do art.º 88.º do CCP.

Cláusula 17.ª - Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Beja, com expressa renúncia a qualquer outro.

CAPÍTULO V -DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula 18.ª – Subcontratação e cessão da posição contractual

A subcontratação pelo fornecedor e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do CCP.

Cláusula 19.ª - Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

Cláusula 20.ª - Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

Cláusula 21.ª – Legislação aplicável

Em tudo o omissa no presente caderno de encargos observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29.01, na sua atual redação.

Cláusula 22.ª – Especificações Técnicas

O presente caderno de encargos tem como objeto **a aquisição de cadernos de atividades, livros de fichas e material escolar para apoio social escolar para o ano letivo 2019/2020**, conforme Especificações Técnicas - Anexo I, o qual é parte integrante do presente caderno de encargos.

Cláusula 23ª - Atributos da Proposta

Nos termos do disposto no art.º 74.º n.º 1 alínea b) do CCP, o concorrente deverá apresentar a sua proposta instruída com o preço total expresso em algarismos e por extenso, prevalecendo em caso de divergência o extenso, com menção expressa de que ao preço total acresce o IVA, com indicação do respetivo valor e taxa legal aplicável.

CADERNO DE ENCARGOS – ANEXO I

“AQUISIÇÃO DE CADERNOS DE ATIVIDADES, LIVROS DE FICHAS E MATERIAL ESCOLAR PARA

APOIO SOCIAL ESCOLAR PARA O ANO LETIVO 2019/2020”

PROCESSO N.º 930/2019

Especificações Técnicas

Lote 1 – Aquisição de Cadernos de Atividades e Livros de Fichas;

LIVROS DE FICHAS ANO LETIVO 2019-2020

Ano	Nº de Livros de fichas a encomendar
1º ano	32 unidades - Língua Portuguesa 44 unidades - Estudo do Meio 44 unidades – Matemática 155 manuais Inglês
2º ano	26 unidades (todos)
3º ano	62 unidades (todos)
4º ano	56 unidades (todos)

1º ANO

32 - Os Fantásticos - Português - 1º Ano - Caderno de Fichas. Edições Gailviro

44 - Os Fantásticos-Estudo do Meio-1º Ano-Caderno de Fichas. Edições Gailviro

44 - Os Fantásticos-Matemática-1º Ano-Caderno de Fichas. Edições Gailviro

155 manuais - Little Rocky 1 - Inglês - 1.º Ano (Student's book + Workbook)

edição: Porto Editora, maio de 2019

2º ANO

- Livro de Fichas - TOP! - Português - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora

- Livro de Fichas - TOP! - Estudo do Meio - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora

- Livro de Fichas - TOP! - Matemática - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora

3º ANO

- Livro de Fichas - Alfa - Português - 3.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Livro de Fichas - Alfa - Estudo do Meio - 3.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- A Grande Aventura - Matemática - 3º ano - Caderno de Fichas. Ágata Pereira, Ana Landeiro, Henriqueta Gonçalves. Texto Editores

- Workbook - Let's Rock! 3 - Inglês - 3.º Ano. Cláudia Regina Abreu, Vanessa Reis Esteves. Porto Editora

4º ANO

- Livro de Fichas - Alfa - Português - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Livro de Fichas - Alfa - Estudo do Meio - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Livro de Fichas - Alfa - Matemática - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Workbook/Picture Dictionary - Let's Rock! 4 - Inglês - 4.º ano. Cláudia Regina Abreu, Vanessa Reis Esteves. Porto Editora

Lote 2 – Aquisição de material escolar

Lista de Material Escolar 2019-2020

- 185 Lápis nº2
- 185 Borrachas brancas
- 185 Afia lápis simples com depósito
- 350 Cadernos diários pautados
- 180 Dossiers - 2 argolas lombada larga
- 6 Dossiers - 2 argolas lombada estreita (4cm)
- 190 Conjuntos de 6 separadores
- 236 cx de Lápis de cor Triangular (12 unidades) tipo Giotto
- 24 cx de Lápis de cera (12 unidades) tipo Giotto
- 195 Colas líquidas Tipo UHU tubo 20 ml
- 200 Colas batom Tipo UHU 8 gr.
- 180 Esferográficas azul Tipo Bic
- 160 Esferográficas vermelha Tipo Bic
- 10 Esferográficas pretas Tipo Bic
- 50 Tesouras 13 cm
- 175 Réguas 20 cm
- 90 Compassos simples
- 90 Transferidores Graphic
- 125 Plasticinas (12 cores)
- 250 cartolinas- cores variadas
- 30 cartolinas- pretas
- 17 bobines de papel cenário (de 10 metros cada rolo)
- 60 embalagens de 10 unidades de Cola tipo UHU Stick Transparente para pistola pequena

- 25 Cartolina Fantasia
- 64 unidades de papel crepe cores diversas (8 unidades nas seguintes cores: verde claro, verde escuro, roxo, rosa, branco, amarelo, vermelho e preto)
- 40 caixas de 12 marcadores tipo Giotto de ponta grossa
- 76 caixas de 12 marcadores tipo com Giotto turbo color ponta 2.8 mm
- 36 cx de Lápis de cor bico grosso (12 unidades) tipo Giotto
- 10 Colas líquidas Tipo UHU tubo grandes 1ml
- 24 Canetas de acetato (6 azuis, 10 pretas, 4 vermelhas, 4verdes).
- 4 Canetas de acetato ponta fina (2 pretas, 2 vermelhas)
- 4 Conjuntos de separadores com A a Z
- 100 micas