

# CADERNO DE ENCARGOS

## CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MANUAIS E MATERIAL ESCOLAR PARA APOIO SOCIAL ESCOLAR 2017/2018

Procedimento nº 2017/300.10.005/1041

## ÍNDICE

<b>PARTE I .....</b>	<b>3</b>
<b>CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS .....</b>	<b>3</b>
Cláusula 1. <sup>a</sup> - Objeto .....	3
Cláusula 2. <sup>a</sup> - Contrato .....	3
Cláusula 3. <sup>a</sup> – Vigência do Contrato .....	4
<b>CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS .....</b>	<b>4</b>
<b>Secção I - Obrigações do Fornecedor .....</b>	<b>4</b>
<b>Subsecção I - Disposições Gerais .....</b>	<b>4</b>
Cláusula 4. <sup>a</sup> - Obrigações principais do fornecedor .....	4
Cláusula 5. <sup>a</sup> - Prazo do Fornecimento .....	5
Cláusula 6. <sup>a</sup> - Local do Fornecimento .....	5
<b>Subsecção II - Dever de sigilo .....</b>	<b>5</b>
Cláusula 7. <sup>a</sup> - Objeto do dever de sigilo .....	5
Cláusula 8. <sup>a</sup> – Prazo do dever de sigilo .....	5
<b>Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines .....</b>	<b>6</b>
Cláusula 9. <sup>a</sup> - Preço contractual .....	6
Cláusula 10. <sup>a</sup> - Preço base .....	6
Cláusula 11. <sup>a</sup> - Condições de pagamento .....	7
Cláusula 12. <sup>a</sup> - Revisão de preços .....	7
Cláusula 13. <sup>a</sup> – Adiantamentos .....	7
<b>CAPÍTULO III - PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO .....</b>	<b>7</b>
Cláusula 14. <sup>a</sup> - Força maior .....	7
Cláusula 15. <sup>a</sup> - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines .....	9
<b>CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS .....</b>	<b>9</b>
Cláusula 16. <sup>a</sup> – Caução .....	9
Cláusula 17. <sup>a</sup> - Foro competente .....	9
<b>CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES FINAIS .....</b>	<b>9</b>
Cláusula 18. <sup>a</sup> – Subcontratação e cessão da posição contractual .....	9
Cláusula 19. <sup>a</sup> - Comunicações e notificações .....	10
Cláusula 20. <sup>a</sup> - Contagem dos prazos .....	10
Cláusula 21. <sup>a</sup> – Legislação aplicável .....	10
<b>PARTE II .....</b>	<b>11</b>
Cláusula 22. <sup>a</sup> – Especificações Técnicas .....	11
Cláusula 23. <sup>a</sup> - Atributos da Proposta .....	13

## PARTE I

### CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

#### Cláusula 1.<sup>a</sup> - Objeto

1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência de procedimento pré-contratual que tem por objeto principal **a aquisição de manuais e material escolar para o apoio social escolar 2017/2018**, nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na Parte II do presente Caderno de Encargos.
2. Nos termos do previsto no art.º 22.º do CCP, será uma aquisição com os seguintes lotes:
  - a) **Lote 1 – Aquisição de manuais escolares;**
  - b) **Lote 2 – Aquisição de materiais escolares.**

#### Cláusula 2.<sup>a</sup> - Contrato

1. O contrato é composto pelo respectivo clausulado contratual e seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
  - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
  - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
  - c) O presente Caderno de Encargos;
  - d) A proposta adjudicada;
  - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respectiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.
4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo

com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal, nos casos em que a celebração implique a sua redução a escrito.

### **Cláusula 3.ª – Vigência do Contrato**

O contrato mantém-se em vigor até ao fornecimento integral dos bens, em conformidade com os respetivos termos e condições e disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessão do contrato.

## **CAPÍTULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

### **Secção I - Obrigações do Fornecedor**

#### **Subsecção I - Disposições Gerais**

### **Cláusula 4.ª - Obrigações principais do fornecedor**

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor as seguintes obrigações principais:

- a) Efetuar o fornecimento nos termos e nas condições previstas nas Especificações Técnicas definidas na parte II do presente Caderno de Encargos;
2. O Fornecedor fica ainda obrigado, nomeadamente, a fornecer todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados ao fornecimento do bem, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário ao perfeito e completo fornecimento dos referidos bens, nos termos do artigo 452.º do Código dos Contratos Públicos.

### **Cláusula 5.<sup>a</sup> - Prazo do Fornecimento**

O fornecedor obriga-se a fornecer os bens, objeto do caderno de encargos **no máximo até ao dia 07 de Setembro de 2017**, e obriga-se a cumprir todos os prazos indicados na sua proposta.

### **Cláusula 6.<sup>a</sup> - Local do Fornecimento**

O fornecedor obriga-se a entregar os bens nas instalações da Câmara Municipal de Sines – Edifício dos Paços do Concelho, em serviço a designar.

### **Subsecção II - Dever de sigilo**

#### **Cláusula 7.<sup>a</sup> - Objeto do dever de sigilo**

1. O fornecedor deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Sines, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto, a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo fornecedor ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

#### **Cláusula 8.<sup>a</sup> – Prazo do dever de sigilo**

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de 5 (cinco) anos a contar do cumprimento ou cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição

subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

## **Secção II - Obrigações da Câmara Municipal de Sines**

### **Cláusula 9.ª - Preço contractual**

1. Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Sines deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
2. O preço referido no n.º 1 da presente cláusula inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à Câmara Municipal de Sines.
3. Todos os encargos derivados da apresentação da proposta, assinatura do contrato, prestação de garantias e seguros são igualmente da conta do fornecedor.

### **Cláusula 10.ª - Preço base**

Para a contratação em causa é fixado como preço base o valor de **€ 9.279,00 (nove mil duzentos e setenta e nove euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, sendo este o preço máximo que a CMS se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem objeto do contrato e funcionando como parâmetro base do preço contratual, sendo que para cada lote o preço base é de:

Lote 1 – **€ 7.052,00 (sete mil e cinquenta e dois euros)** para a aquisição de **Aquisição de manuais escolares**;

Lote 2 – **€ 2.227,00 (dois mil duzentos e vinte e sete euros)**, para a aquisição de **Aquisição de materiais escolares**.

### **Cláusula 11.<sup>a</sup> - Condições de pagamento**

1. As quantias devidas pela Câmara Municipal de Sines, nos termos da Cláusula 9.<sup>a</sup>, serão pagas no prazo de 60 dias após a entrega das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva e devem ser acompanhadas de todos os elementos descritivos e justificativos que permitam a sua conferência.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a entrega dos bens, sendo as faturas emitidas de acordo com os fornecimentos faseados.
3. Caso as faturas apresentadas não sejam validadas pela Câmara Municipal de Sines porque desconformes com o contrato, esta comunicará tal decisão ao fornecedor, que deverá apresentar outras em sua substituição, devidamente corrigidas.

### **Cláusula 12.<sup>a</sup> - Revisão de preços**

O valor contratual é fixo e não sujeito a revisão de preços.

### **Cláusula 13.<sup>a</sup> – Adiantamentos**

No âmbito do presente fornecimento de bens não há lugar a adiantamentos.

## **CAPÍTULO III - PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO**

### **Cláusula 14.<sup>a</sup> - Força maior**

1. Não podem ser impostas penalidades ao fornecedor, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respectiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

3. Não constituem força maior, designadamente:

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do fornecedor, na parte em que intervenham;
- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do fornecedor ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
- c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo fornecedor de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
- d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo fornecedor de normas legais;
- e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
- f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
- g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

4. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.



### **Cláusula 15.<sup>a</sup> - Resolução por parte da Câmara Municipal de Sines**

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, a Câmara Municipal de Sines pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o fornecedor violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, mediante acordo prévio escrito entre as partes e com uma antecedência de 60 (sessenta) dias.
2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao Fornecedor.

## **CAPÍTULO IV – CAUÇÃO E RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS**

### **Cláusula 16.<sup>a</sup> – Caução**

Não é exigida a prestação de caução, conforme determinado no n.º 2 do art.º 88.º do CCP.

### **Cláusula 17.<sup>a</sup> - Foro competente**

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Beja, com expressa renúncia a qualquer outro.

## **CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES FINAIS**

### **Cláusula 18.<sup>a</sup> – Subcontratação e cessão da posição contractual**

A subcontratação pelo fornecedor e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

### **Cláusula 19.<sup>a</sup> - Comunicações e notificações**

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

### **Cláusula 20.<sup>a</sup> - Contagem dos prazos**

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

### **Cláusula 21.<sup>a</sup> – Legislação aplicável**

O contrato é regulado pela legislação portuguesa.

## PARTE II

### Cláusula 22.<sup>a</sup> – Especificações Técnicas

O presente caderno de encargos, tem como objeto **a aquisição de manuais e material escolar para o apoio social escolar 2017/2018**, conforme Especificações Técnicas abaixo descritas:

#### Lote 1 – Aquisição de manuais escolares:

##### **1º ANO**

- Os Fantásticos - Português - 1º Ano - Caderno de Fichas. Edições Gailivro
- Os Fantásticos-Estudo do Meio-1º Ano-Caderno de Fichas. Edições Gailivro
- Os Fantásticos-Matemática-1º Ano-Caderno de Fichas. Edições Gailivro

##### **2º ANO**

- Livro de Fichas - TOP! - Português - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora
- Livro de Fichas - TOP! - Estudo do Meio - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora
- Livro de Fichas - TOP! - Matemática - 2.º Ano. António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Porto Editora

##### **3º ANO**

- Livro de Fichas - Alfa - Português - 3.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora
- Livro de Fichas - Alfa - Estudo do Meio - 3.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora
- A Grande Aventura - Matemática - 3º ano - Caderno de Fichas. Ágata Pereira, Ana Landeiro, Henriqueta Gonçalves. Texto Editores

- Workbook - Let's Rock! 3 - Inglês - 3.º Ano. Cláudia Regina Abreu, Vanessa Reis Esteves. Porto Editora

#### **4º ANO**

- Livro de Fichas - Alfa - Português - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Livro de Fichas - Alfa - Estudo do Meio - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Livro de Fichas - Alfa - Matemática - 4.º Ano. Eva Lima, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso, Vítor da Rocha. Porto Editora

- Workbook/Picture Dictionary - Let's Rock! 4 - Inglês - 4.º ano. Cláudia Regina Abreu, Vanessa Reis Esteves. Porto Editora

Ano	Nº de Livros de fichas a encomendar
1º ano	64 unidades
2º ano	66 unidades
3º ano	50 unidades
4º ano	43 unidades

#### **Lote 2 – Aquisição de materiais escolares.**

- 140 Lápis nº2
- 140 Borrachas
- 140 Afia lápis
- 440 Cadernos diários (370 pautados e 70 quadriculados)
- 140 Dossier - 2 argolas lombada larga
- 140 Conjunto de separadores
- 200 cx de Lápis de cor (12 unidades)
- 200 Cola líquida UHU

- 140 Cola batom UHU
- 10 Colas branca de 1l
- 140 Esferográfica azul
- 140 Esferográfica vermelha
- 200 Tesouras
- 140 Réguas 20 cm
- 55 Compassos simples
- 55 Transferidores
- 100 Plasticinas (6 cores)
- 130 resmas de papel
- 60 cx de canetas de cor (12 unidades)
- 50 cartolinas de cores diversas (castanho, azul, vermelho, verde, amarelo e preto)
- 33 Tintas giotto de 1l. (2 branco, 4 preto, 7 azul, 6 vermelho, 7 amarelo, 3 verde e 4 laranja)
- 5 rolos de papel de cenário de 10 metros

Os concorrentes podem apresentar proposta para um ou para os dois lotes a concurso.

### **Cláusula 23ª - Atributos da Proposta**

Os concorrentes deverão apresentar as suas propostas instruídas com o preço total expresso em algarismos e por extenso, e preço por lotes expresso em algarismos e por extenso, prevalecendo em caso de divergência o extenso, com menção expressa de que ao preço total acresce o IVA, com indicação do respetivo valor e taxa legal aplicável.