

JUNÇÃO DE FICHEIROS PDF E ASSINATURA DIGITAL

O presente documento apresenta uma explicação da forma de se proceder à unificação de vários ficheiros PDF num único apenas e à sua assinatura digital com o cartão de cidadão.

Unificação de Vários Ficheiros PDF num Único Ficheiro

Pode-se recorrer a várias aplicações existentes (p.e. pdfill) ou a sites de conversão online (p.e. <http://combinepdf.com/pt>).

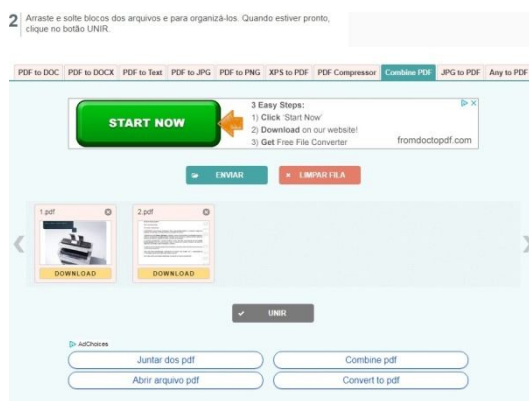
No exemplo dado, recorreu-se ao site <http://combinepdf.com/pt> que apresenta a seguinte página na sua abertura.



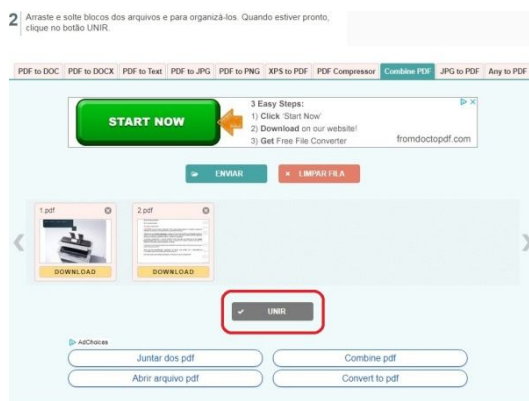
De seguida, com o explorador do windows aberto, os ficheiros a unificar deverão ser arrastados até à caixa “Solte o seu Arquivo Aqui”.



Recomenda-se que se dê uma numeração sequencial aos ficheiros, com a ordem correspondente ao que se pretende no final. Assim, o ficheiro 1.pdf deverá conter os elementos que irão constar em primeiro lugar, o ficheiro 2.pdf em segundo lugar e por aí adiante.



Após o arrastamento de todos os ficheiros e da sua colocação pela ordem pretendida, clica-se no “UNIR”, escolhendo-se o nome e a pasta de gravação do novo documento.



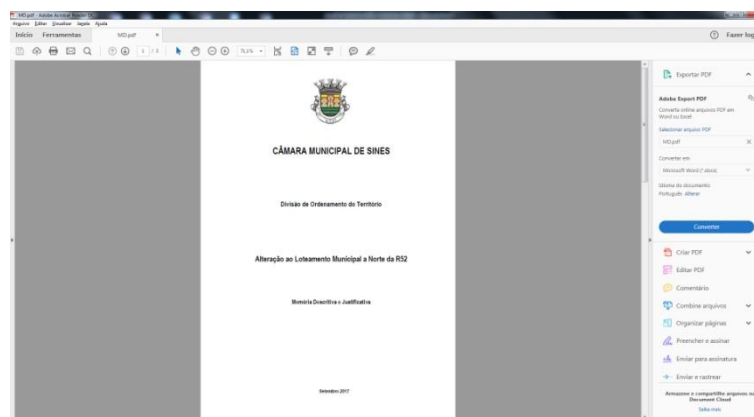
Assinatura Digital

Pretende-se apresentar uma forma do procedimento para assinar digitalmente os documentos pdf, através do cartão de cidadão.

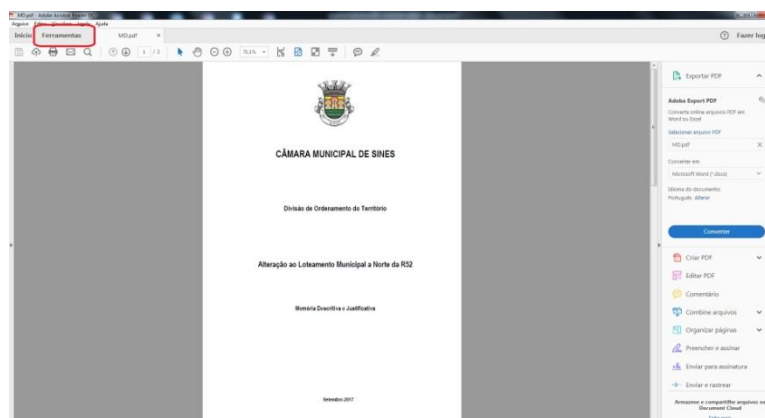
É necessário ter os seguintes elementos:

- Cartão de cidadão e o PIN da assinatura qualificada;
- Leitor de cartões (smart card);
- Aplicação para o cartão de cidadão disponível no Portal do Cidadão (<https://www.autenticacao.gov.pt/cc-aplicacao>);
- Aplicação Adobe Reader DC (<https://get.adobe.com/br/reader>).

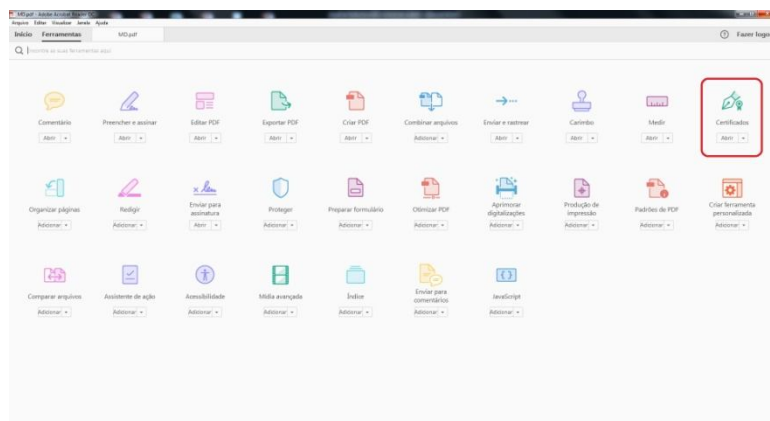
Em primeiro lugar é necessário abrir o ficheiro PDF, com o Adobe Reader DC, que se pretende assinar digitalmente.



Clicar em “Ferramentas”.



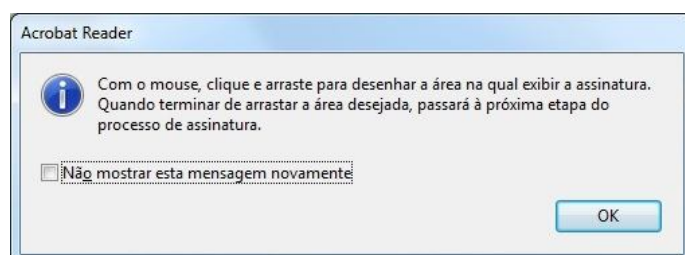
Clicar em “Certificados”



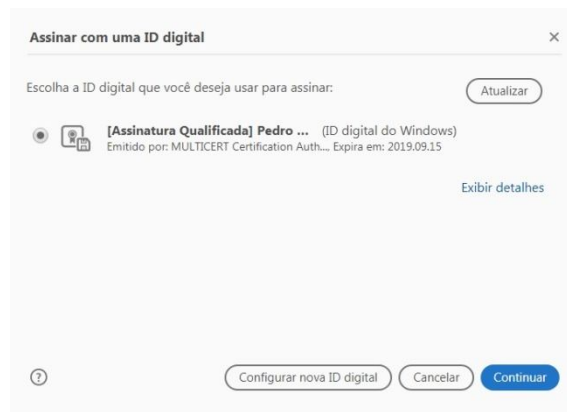
Escolher “Assinar Digitalmente”



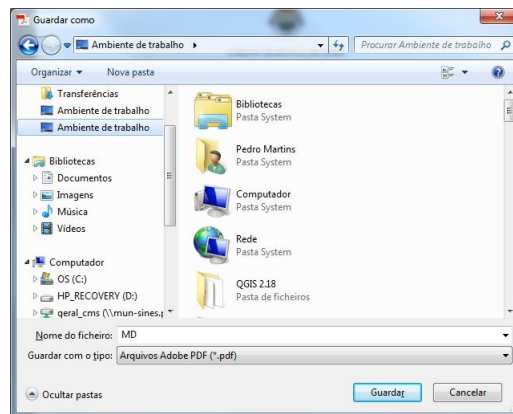
Surge, então, a mensagem conforme imagem abaixo, e desenha-se um retângulo no documento e que irá conter a assinatura.



Após desenhar o retângulo, aparece a imagem seguinte para efeitos de escolha do “Certificado de Assinatura Digital Qualificada”. Clica-se em “Continuar” e depois em “Assinar”.



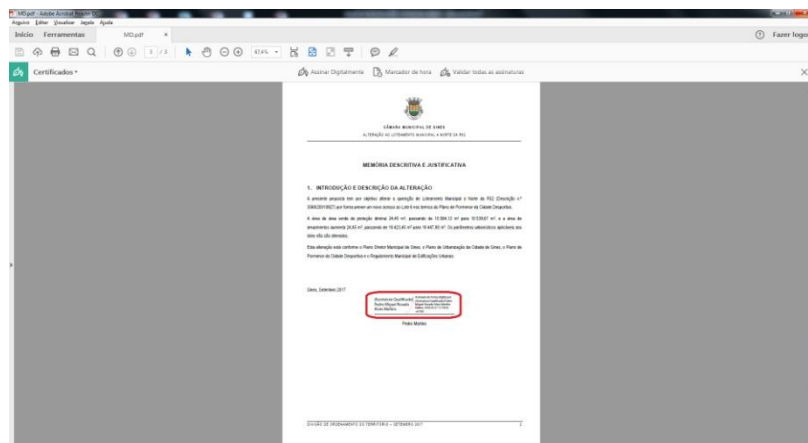
A aplicação solicita para guardar uma cópia do ficheiro original.



De seguida, é solicitado o PIN da assinatura qualificada.



Finalmente, o documento fica assinado digitalmente.



Ao abrir novamente o ficheiro PDF assinado digitalmente, é possível verificar, no "Painel de assinaturas" a validade da mesma.

