RESOLUÇÃO

_____
_____
_____
_____

Em ____ /____ / 200__
O _____,
_____

REGISTO DE ENTRADA

N.º _____ Liv.º_____
Proc.º N.º _____
Em ___ / ___ / 200___
O Func.º _____

Ex.mo Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
_____

ASSUNTO: _____

(1) _____, estado civil _____, profissão _____, contribuinte fiscal n.º _____, com residência / sede n __ (2) _____, n.º_____ , _____.º andar, na localidade de _____ (código postal _____ _____, telef. _____), freguesia de _____, município de _____, na qualidade de (3)_____.

Vem requerer a V. Ex.ª (4)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

O requerente junta, para o efeito, os seguintes documentos:
(5) _____
_____
_____

Pede deferimento,
_____ , ____ de _____de 200___.

O requerente,_____

Conferi a assinatura pelo B.I n.º _____, de ___/___/____. O Func.º_____

Satisfeito o pedido em ___/___/ 200___: ☐ - Taxa; ☐- Licença; ☐ - Alvará; ☐- Certidão; ☐ - Fotocópia; ☐ - Averbamento; ☐ - _____

Guia de receita R-1 n.º _____/ ___, de € _____ , ___, em __/ __/ 200___. O Func.º _____

PETIÇÕES DIVERSAS

(1) Nome Completo do requerente; (2) No Largo, rua, etc.; (3) Proprietário, locatário, mandatário, procurador de …, etc.; (4) Esclarecer com precisão o objecto do pedido e finalidade do documento. Se necessário poderá continuar no verso, datando e assinando no final; (5) Discriminar por alíneas os documentos juntos ao requerimento

Formulário carregado da Internet: www.mun-sines.pt